

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Центр развития
ребёнка – детский сад № 5»
_____ Макова О.В.
09.01.2023г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 5»
на 2023 г.**

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 5».

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Макова О.В. заведующий	постоянно
1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов	Макова О.В. заведующий	постоянно
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - о создании комиссии по противодействию коррупции, соблюдению требований к служебному поведению, урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении (КПК).	Макова О.В. заведующий	по мере необходимости
1.4.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подтверждено риску коррупционных проявлений	Макова О.В. заведующий	по мере необходимости
1.5.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников	Макова О.В. заведующий	по мере необходимости
1.6.	Размещение документов по противодействию коррупции на сайте учреждения	Макова О.В. заведующий, делопроизводитель Шипинова О.А.	по мере необходимости

1.7.	Контроль за своевременным размещением и наличием документов по противодействию коррупции на сайте учреждения	Макова О.В. Заведующий Шипинова О.А. делопроизводитель	постоянно
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции. Пропаганда антикоррупционного поведения.			
2.1.	Информационное взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Макова О.В. Заведующий КПК	постоянно
2.2.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления коррупции	Макова О.В. Заведующий	постоянно
2.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - общих собраниях Трудового коллектива; - информационных и обучающих семинарах	Макова О.В. Заведующий	в течение года по мере необходимости
2.4.	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Макова О.В. Заведующий	по мере выявления фактов
2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Макова О.В. Заведующий КПК	по факту выявления
2.6.	Осуществление усиленного контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении работников учреждения	Макова О.В. Заведующий КПК	постоянно
2.7.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Макова О.В. Заведующий КПК	постоянно
2.8.	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Макова О.В. Заведующий	постоянно
2.9.	Активизация работы по формированию отрицательного отношения работников к	Макова О.В. Заведующий	постоянно

	коррупции, проведение разъяснительной работы, в целях противодействия коррупции, в том числе отрицательного отношения, касающегося получения подарков	КПК	
2.10.	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Макова О.В. Заведующий	Ежегодно до 30 апреля текущего года
3. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции			
3.1.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Макова О.В. Заведующий КПК	постоянно
3.2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения, требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с ФЗ N 44 «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Макова О.В. Заведующий Курак Н.Н. Главный бухгалтер	постоянно
3.3	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Макова О.В. Заведующий КПК	постоянно
3.4.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Макова О.В. Заведующий КПК	постоянно
3.5.	Контроль документирования операций финансово-хозяйственной деятельности	Макова О.В. Заведующий Курак Н.Н. Главный бухгалтер	постоянно
4. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции			
4.1.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных услуг	Макова О.В. Заведующий КПК	постоянно
4.2.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг	Макова О.В. Заведующий Шипинова О.А. делопроизводитель	По мере необходимости

4.3.	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	Макова О.В. Заведующий КПК	до 15 декабря 2016 года
------	--	----------------------------------	----------------------------